

Технік-економіст

Технік-економіст бере участь у вирішенні економічних проблем, може брати участь в управлінні, плануванні, організації або контролі процесів забезпечення, зберігання, транспортування. Може вести роботи, пов'язані з дослідженням ринку, плануванням і звітністю, політикою зайнятості, оплатою праці, управлінням закупівлями та матеріально-технічним забезпеченням, реалізацією продукції, бухгалтерським обліком і управлінням фінансами суб'єктів господарювання. У своїй роботі використовує спеціалізовані комп'ютерні програми.

Чим займається **технік-економіст**?

- розраховує показники, необхідні для визначення економічного та фінансового стану підприємства.
- аналізує витрати і доходи суб'єкта господарювання та визначає пропозиції щодо їх покращення,
- проводить роботи, пов'язані з дослідженням ринку, плануванням та звітністю, політикою зайнятості підприємства,
- займається питаннями заробітної плати, управління закупівлями та матеріально-технічним забезпеченням, реалізації продукції, бухгалтерського обліку та управління фінансами суб'єктів господарювання,
- планує та організовує діяльність апарату управління компанії,
- у своїй роботі використовує спеціалізовані комп'ютерні програми.

Отримані навички та знання підготують Вас до ефективного виконання різноманітних професійних завдань в умовах ринкової економіки. Ви зможете працювати в компаніях і на підприємствах на всіх посадах, де необхідні знання і навички в галузі фінансів і бухгалтерського обліку.

Чи ця професія підходить Вам? **Так, якщо:**

- Вас цікавлять зміни, які відбуваються у ринковій економіці,
- Ви спостережливі і маєте добру пам'ять,
- Ви ретельні та систематичні у своїх діях,
- Ви легко встановлюєте контакти, вмієте спілкуватися з людьми та співпрацювати у групі,
- Ви не боїтеся нових викликів і готові постійно підвищувати свою кваліфікацію,
- Ви стійкі до стресів і здатні працювати в умовах дефіциту часу.

Чого ми будемо вчити Вас у школі?

Учні технікуму проходять програму

- **професійних навчальних дисциплін**, під час яких ми підготуємо Вас до виконання наступних професійних завдань:
 - ✓ ведення кадрової, офісної та складської документації,
 - ✓ ведення робіт, пов'язаних із дослідженням ринку, плануванням і звітністю, політикою зайнятості, оплатою праці, управлінням закупівлями та матеріально-технічним забезпеченням,
 - ✓ реалізації товарів і послуг,
 - ✓ ведення бухгалтерського обліку суб'єктів господарювання,
 - ✓ виконання типової офісної роботи.
 - ✓ використання спеціалізованих комп'ютерних програм, необхідних для виконання Вашої роботи,

✓ самостійного здійснення господарської діяльності.

- загальноосвітніх навчальних дисциплін (географія та математика на розширеному рівні).

Ви будете готові скласти кваліфікаційні іспити (**egzamin zawodowy**) та ЗНО (**egzamin maturalny**).

У сфері професійної підготовки нас підтримують локальні компанії, в яких ми організуємо професійну практику.

Чи отримаю я диплом про присвоєння кваліфікації?

Так, Ви отримаєте диплом техника-економіста, якщо виконаєте такі умови:

- складете кваліфікаційний іспит з наступних спеціалізацій:
 - спеціалізація **ЕКА.04. Ведення документації у структурному підрозділі.**
 - ✓ застосування законодавчих положень у здійсненні господарської діяльності,
 - ✓ ведення офісної та складської документації,
 - ✓ ведення документації процесу реалізації,
 - ✓ управління матеріальними активами,
 - ✓ складання бізнес-плану;
 - спеціалізація **ЕКА.05. Ведення кадрових питань, питань оплати праці та управління фінансами структурних підрозділів.**
 - ✓ ведення процесу набору та підбір кандидатів на роботу,
 - ✓ оформлення кадрової документації,
 - ✓ ведення справ, пов'язаних із соціальними виплатами,
 - ✓ розрахунок заробітної плати та авансових внесків, що утримуються Управлінням соціального страхування Польщі (ZUS),
 - ✓ ведення аналізу зайнятості та оплати праці,
 - ✓ ведення податкового обліку та податкових розрахунків,
 - ✓ ведення фінансових розрахунків з контрагентами та суб'єктами фінансового ринку.

Увага! Для переведення до наступного класу необхідно скласти обов'язкові кваліфікаційні іспити, передбачені навчальною програмою для даного класу.

- Ви отримаєте атестат про закінчення середньої школи (**świadectwo ukończenia szkoły**)

Після виконання цих вимог Ви отримаєте диплом, виданий **Центральною екзаменаційною комісією**, який підтверджує Вашу професійну кваліфікацію **ТЕХНІК-ЕКОНОМІСТ**, і сертифіковані додатки до диплома (**Europass**) польською та англійською мовою, що дозволить Вам працювати за фахом за кордоном.

Чим я можу займатися після здобуття професійної кваліфікації у школі?

Після закінчення школи Ви можете продовжити навчання за будь-яким напрямом підготовки або почати працювати за фахом. Ви будете готові розпочати власну справу або працювати за наймом

- на посадах, що вимагають економічних знань і навичок на виробничих підприємствах, підприємствах торгівлі та сфери послуг
- на оперативних посадах у банках, податкових службах, страхових компаніях, органах місцевого самоврядування.

Під час процесу набору до класу технік-економіст враховуються бали з наступних навчальних дисциплін:

- польська мова
- математика
- інформатика
- географія

Учні з класів **технік-економіст** користуються проектами, які реалізуються у школі та фінансуються Європейським Союзом. Завдяки цьому вони проходять стажування та професійне навчання, отримуючи додаткові навички, підтверджені сертифікатами.